

Бекітемін
№6 «Сандуғаш» бөбекжай-бақшасы ЖШС
менгерушісі _____ Әшірбекова Р.Б.
«28» 08 2023ж



№6 "Сандуғаш" бөбекжай бақшасының 2023-2024 оқу
жылына арналған тәрбиелеу-білім беру процессін
ұйымдастыру жұмысының жылдық жоспары

МАЗМҰНЫ

1. Ақпараттық мәлімет

Жалпы мәлімет (мектепке дейінгі ұйым туралы)

Талдау (өткен оқу жылында атқарылған жұмыстар туралы мәлімет)

2. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

-«Дене шынықтыру»

-режимдік сәттер

-денсаулық күндері

-ермектер, спорттық ойындар

-жүйелі пайдалы тамақтануды ұйымдастыру

-медициналық-педагогикалық бақылау

3. Кадрлармен жұмыс

Педагогикалық кадрлардың негізгі құрамы

Педагогтерді аттестаттаудан өткізу

Біліктілікті арттыру

Жас мамандармен жұмыс

4. Білім беру процесін ұйымдастыру

Білім беру процесінің ашық көрсетілімдері

Ертеңгіліктер, ермектер, спорттық ойындар

Байқаулар, Көрмелер

Педагогикалық кеңестер

Әдістемелік кеңестер

Семинарлар (практикалық, теориялық)

Жобалық жұмыстар

5. Әлеуметпен жұмыс

Ата-аналармен өзара ықпалдастық

Бірлескен іс-шаралар

Мектеппен сабақтастық

Басқа әлеуметтік институттармен серіктестік

6.Бақылау және басшылық

МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМ ҚЫЗМЕТІНДЕ БАСШЫЛЫҚҚА АЛАТЫН НОРМАТИВТІК-ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР

«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319>

«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293>

«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345>

«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306>

«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343>

Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137>

«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469>

«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017669>

Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235>

Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1800017657>

Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227>

Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P080000077>

Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V090005750> Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272>

Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584>

Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейне бақылау жүйелерім жарақтау стандарттары және

оларға қойылатын талаптар <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239>

Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883>

Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-

әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708>

Мекен-жайы: Шымкент қаласы, Абай ауданы, Жайлау мөлтек ауданы , М. Мырзахметұлы 21

Оқыту тілі: қазақ тілі

Бақшаның іске қосылған жылы: 2019жыл

Жасы бойынша топтау және толықтыру.

№	Топ аттары	Жасы	Балалардың саны
1	«Гүлдер»	Кіші топ (2- жас)	20
2	«Қызғалдақ»	Ортаңғы топ (3-жас)	20
3	«Ботақан»	Ересек топ (4-жас)	22
4	«Ақкөгершін»	Мектепалды топ (5-жас)	23
	Барлығы 4 топ	2 - 5	85

№6 «Сандуғаш» бөбекжай-бақшасы ЖШС Шымкент қаласы Жайлау мөлтек ауданы , М. Мырзахметұлы 21

Тел: 8(7252)40-91-20

Жұмыс мерзімі: таңғы сағат 8.00 – кешкі 18.30-ға дейін.

Жұмыс уақыты : 10 сағат 30 мин.

№6 «Сандуғаш» бөбекжай – бақшасы 1 қабатты ғимаратта орналасқан. Бақшада топтың бөлмелері; ойын бөлмесі, жатын бөлме, қабылдау бөлмесі, дәретхана, асхана, меңгеруші, әдіскер, есепші, медициналық; емшара кабинеті, оқшаулау (изоляция), қабылдау бөлмесі, психолог, шаруашылық меңгерушісі, қоймашы, ән-күй, дене тәрбиесі, асхана; дайындау цехы, тарату бөлмесі, ас үй ыдыстарын жуу бөлмесі, салқындату камерасы, құрғақ азық-түлік қоймасы, көкөністер қоймасы, кір жуатын бөлме; үтіктеу бөлмелері, таза төсек әбзелдердің бөлмесі бар. Бөлмелер заманауи талаптарға сай жабдықталған. Балалардың денсаулығын нығайту, салауатты өмір салтын қалыптастыруға толық мүмкіндік жасалған. Әр топқа сай алаң бар. Ойын алаңы безендірілген және қажетті

ойын құралдарымен жабдықталған. Қимылды ойындардың өтілуіне сай мүмкіндіктер жасалынған. Балабақша айналасы газондандырылған, көгалдандырылған және қоршалған. Тәрбиешілер орталықтарда зерттеу іскерлігі бойынша материалдармен толықтырып, балалармен тәрбие дамыту амалдарына бағытталған жұмыс жүргізеді. Осыған орай балабақшамызда интеллектум ойындары және Арттерапия түрлері барлық жас топтарында пайдаланылып, топтарында жүргізуге жағдай жасалды.

Жылдық жоспарға сай балаларға ақыл-ой тәрбиесі талапқа сай берілді. Ұйымдастырылған іс әрекеттерінде және оқу қызметтерінен тыс уақытта әртүрлі логикалық ой-өрісті дамытуға бағытталған тапсырмалар мен жаттығуларды ойын түрінде орындату арқылы балалардың ой-өрісінің дамуына көңіл бөлінді. Балалар мен педагогтердің шығармашылық қабілеттерін шыңдау мақсатында тақырыптық байқаулар ұйымдастырылды. Ата-аналармен педагогтер арасындағы байланысты жандандыру мақсатында көрмелер ұйымдастырылды. Жыл бойы жас педагог кадрларға практикалық көмек көрсетіліп, теориялық білімдерін тереңдетуге және кәсіби шеберлігін арттыруға ықпал жасалды. Ертеңгіліктерді өткізу барысында барлық қауіпсіздік шаралары ескертіліп, тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығына жауаптылар бұйрықпен бекітілді. Семинар, кеңестер, шебер сыныптар жүргізіліп отырды. Әр баланың қабілеттіліктерін анықтап, өз икемдеріне қарай іс-шараларға қатыстырылып отырды. Іс-шаралар өту барысында техникалық қауіпсіздіктер сақтау шаралары назардан тыс қалмады.

Жылдық жоспарға сәйкес **3 өндірістік кеңестер** өткізіліп, балабақша қызметкерлері балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау нұсқаулықтарымен, ішкі еңбек тәртібімен, қауіпсіздік іс-шаралары нұсқаулықтарымен таныстырылды. **Меңгеруші жанындағы және педагогикалық кеңестер** өз мерзімінде жоспарға сәйкес өткізілді. Әр кеңестің күн тәртібінде қаралған сұрақтарға шешімдер қабылданып, жұмыс күніне дайындық, дамыту орталықтарын бақылау, топта ас мәзірін ұйымдастыру кеңесте қаралып оң шешімін тапты. Балабақша әдіскерлері педагогтерге үнемі ізденісте болуға және жаңа технологиямен жұмыс жасауға әдістемелік көмек көрсетіп отырды. Оқу жылы барысында 3 педагогикалық, 3 меңгеруші жанындағы және 3 өндірістік кеңес өткізілді.

Жыл бойына 3 жалпы ата-аналар жиналысы және 3 топтық ата-аналар жиналысы өткізілді. Тәрбие мен оқыту процесі ата-аналармен тығыз «Үштік» байланыс арқылы жоғары нәтиже берді. Жас ата-аналар үшін клуб құрылып, жыл бойына педагогтер «Отбасы –тәрбиенің негізгі институты» тақырыбында жұмыс жүргізді.

Жоғарыда көрсетілген тапсырмаларды іске асыру, балаларды дамыту бағдарламаларын басшылыққа ала отырып, балабақша ұжымы 2022-2023 оқу жылы мынадай жұмыстарды іске асырды: іскерлік ойын түрінде педкеңестер, меңгеруші жанындағы кеңестер, өндірістік жиналыстар, Бөбекжай- бақшаның оқу-тәрбие жұмыстары еліміздің мемлекеттік жалпыға бірдей стандарты бағдарламалары бойынша жүргізіледі. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқу ісін жетілдіру, жаңашыл инновациялық технологияларды іс – тәжірибеге кеңінен ендіру, тарату, өзара тәжірибе алмасу, педагог кадрлар кәсіби біліктілігін арттыру мақсатында:

Педагогикалық білімін тереңдету, кәсіби шеберлігін арттыру, өзара тәжірибе алмасу мақсатында 8 ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері, 3 қауіпсіз орта бойынша ұоқ көрсетілді. Сонымен қатар іскерлік ойындар, Білім күні, Ұстардар мерекесі , Алтын күз ,Тәуелсіздік, Тұңғыш Президент күні, Бала құқығын қорғау күні, Жаңа жыл, Алғыс айту күні, 8 Наурыз , 22 наурыз, 1 мамыр, Жеңіс күні, Балабақшамен қоштасу ертеңгіліктер жүргізілді. Жыл соңында мектепалды даярлық топтары қорытынды ұіә өтті. Балалар бағдарламалық материалдарды толық меңгерді.

Миссиясы:

Балалардың жеке қажеттіліктерін және «Бала үнін» ескере отырып, олардың жан-жақты үйлесімді дамуы үшін жайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау

Басым бағыттары:

- денсаулық сақтау технологияларын қолдану арқылы балалардың физикалық және психикалық денсаулығын қорғау және салауатты өмір салтын қалыптастыруға ықпал ету;
- балаларды қызықты ойын түрінде білім беру салаларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту және дамыту;
- жаңартылған білім беру мазмұны аясында мектепке дейінгі ұйымның білім сапасын арттыру;
- әлеуметтік-эмоционалдық құзыреттілік, когнитивтік және қарым-қатынас дағдыларын дамыту.

Күтілетін нәтиже:

- денсаулық сақтау технологияларын қолдану арқылы балалардың физикалық және психикалық денсаулығы қорғала отырып салауатты өмір салты қалыптасады;
- балаларды қызықты ойын түрінде білім беру салаларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту бағыты дамиды;
- жаңартылған білім беру мазмұны аясында мектепке дейінгі ұйымның білім сапасы артады;
- әлеуметтік-эмоционалдық құзыреттілік, когнитивтік және қарым-қатынас дағдылары дамиды.

**2023-2024 оқу жылының
мына төмендегі міндеттерді алып жұмыс жүргізеді:**

ФИЗИКАЛЫҚ ДАМУ

- ❖ таңертеңгі жаттығу
- ❖ шынықтыру шаралары
- ❖ мәдени-гигиеналық дағдылар
- ❖ ойын әрекеті ,сергіту сәті
- ❖ дербес белсенді әрекет
- ❖ қимылды ойындарға соның ішінде ұлттық қимылды ойындарға басымдық беру

КОММУНИКАТИВТІК ДАҒДЫЛАРДЫ ДАМУ

- ❖ ауызекі сөйлеуді
- ❖ сөздік қорды қалыптастыру
- ❖ қарым-қатынас дағдыларын меңгерту
- ❖ қолдың ұсақ моторикасын
- ❖ командада жұмыс істеу дағдыларын даму

ТАНЫМДЫҚ ЖӘНЕ ЗИЯТКЕРЛІК ДАҒДЫЛАРДЫ ДАМУ

- ❖ танымдық және зерттеушілік әрекеттің қарапайым дағдыларын меңгерту
- ❖ Сенсорика- заттарды, ойыншықтарды өз бетінше зерттеуіне көңіл бөл
- ❖ математика негіздері - дидактикалық ойындар, танымдық әңгімелер, бейнелеу және құрастыру әрекеті, эксперимент жасау, математикалық мазмұндағы театрландырылған әрекет, әңгіме, дербес әрекеттер

ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ ДАҒДЫЛАРЫН, ЗЕРТТЕУ ІС-ӘРЕКЕТІН ДАМУ

- ❖ Сурет салу, мүсіндеу, жапсыру, құрастыру
- ❖ күн сайын тек ұйымдастырылған іс-әрекеттерінде ғана емес, сондай-ақ балалардың қызығушылықтарын ескере отырып, басқа уақытта да ұйымдастырылады

1. Бөбекжай- бақшаның сыртқы байланысы

**Қалалық білім
басқармасы
Мектепке дейінгі дамыту
орталығы**

**Ы.Алтынсарин балалар
кітапханасы**

**«Өрлеу» педагог
кадрлардың білімін
жетілдіру және
қайта даярлау
институты**

**«Өлкетану» музейімен.
Қуыршақ театрымен**

**Раушан үкібас
мектебі**

**Санитарлық
эпидемиологиялық
станция**

2. САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ

Мақсаты: денсаулық сақтау технологияларын қолдану арқылы балалардың физикалық, психикалық денсаулығын қорғау және салауатты өмір салтын қалыптастыруға ықпал ету және медициналық-педагогикалық бақылау

Тақырыбы	Негізгі қызметтердің мазмұны	Орындалу мерзімі	Жауаптылар	Қайда қаралады
«Дене шынықтыру»	Дене шынықтыру Үлгілік оқу жоспарына және кестесіне сәйкес өткізу.	кестеге сәйкес	Меңгеруші, әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес
Режимдік сәттер Таңертеңгілік жаттығу Сергіту сәттері Таза ауадағы серуен Тамақтау сәті Ұйқыдан кейінгі гимнастика	Жас мамандарды жеке бақылау – бағдарлама бойынша түсінбеген сұрақтарға әдістемелік сүйемелдеу жасау. Тақырыптық бақылау – негізгі қимыл түрлерін игеруі, қимыл-қозғалыс тәжірибесінің қалыптасуы, ұлттық қимылды ойындарды, командалармен жарыс сипатындағы ойындарды игеруі, шығармашылық қабілеттері, командада өзара әрекеттесу дағдыларының дамуы Шұғыл бақылау – тамақтану барысындағы мәдени-гигиеналық дағдылардың қалыптасуы Салыстырмалы бақылау – әдістердің дұрыс қолданылуы, балардың меңгеру деңгейі Қорытынды бақылау – атқарылған жұмыстардың жылдық қорытындысы	Қажетіне қарай Қыркүйек-Қазан Үнемі Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, медбике	Меңгеруші жанындағы кеңес
Денсаулық күндері	Жас ерекшелік топтарына сәйкес денсаулық сақтау және нығайту шараларын ұйымдастыру 1. «Шынықсаң, шымыр боларсың» 2. «Жаны саудың-тәні сау»		Барлық топ тәрбиешілері, дене	Меңгеруші жанындағы кеңес
- ермектер		2 айда 1 рет	шынықтыру нұсқаушысы, медбике	Меңгеруші жанындағы кеңес
-спорттық ойындар		жылына 2 рет қыста, жазда	Барлық топ тәрбиешілері	Меңгеруші жанындағы кеңес

-жүйелі пайдалы тамақтануды ұйымдастыру	Тағам өнімдерінің қауіпсіздігін растайтын сертификаттардың болуы	үнемі	Шаруашылық меңгерушісі, мейірбике	Өндірістік кеңес
	Тағам өнімдерін аспаздық өңдеу жөніндегі санитарлық талаптардың орындалуы	үнемі	Мейірбике, аспазшылар	Өндірістік кеңес
	Баланың физиологиялық және психологиялық өсу үдерісін қалыпты дұрыс өсуі үшін тағам сапасын күшейту, онкүндік мәзірді құру	үнемі	Меңгеруші, медбике, қоймашы	Өндірістік кеңес
-медициналық-педагогикалық бақылау	Б/б қызметкерлерінің медициналық тексеруден уақтылы өтіп тұруларын бақылау	үнемі	Медбике	Өндірістік кеңес
	«Білім берудің мектепке дейінгі ұйымдарын күтіп ұстауға және пайдалануға қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық ережесінің сақталуы	үнемі	Медбике, пед. ұжым	Өндірістік кеңес
	Медбике жоспарын құру және жүзеге асуын қадағалау	үнемі	Медбике	Өндірістік кеңес
	Бракераждық журналды жүргізу	үнемі	Медбике	Өндірістік кеңес
	Балалар қатысуы мен аурулары бойынша сараптама жасау	үнемі	Медбике	Өндірістік кеңес
	Күнделікті бақылау: Балалардың тамақтану процесінің ұйымдастырылуын қадағалау	үнемі, 3 ай сайын қазан, қаңтар, сәуір, маусым	Медбике	Өндірістік кеңес
	Әкімшілік бақылау- балалардың денсаулық көрсеткішін саралау	үнемі	Медбике	Меңгеруші жанындағы кеңес
	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау, қауіпсіздік ережелерін сақтау жөніндегі нұсқаулық	маусымдық нұсқау	Меңгеруші, медбике	Меңгеруші жанындағы кеңес
	Балалардың бой-салмақ көрсеткіштері (антропометрия)	жылына 2 рет	Медбике, топ тәрбиешілері	Өндірістік кеңес

3. КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС

3.1. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КАДРЛАРДЫҢ НЕГІЗГІ ҚҰРАМЫ

№	Аты-жөні, тегі	Туған жылы, айы	Ұлты	Қызметі	Білімі	Қандай оқу орнын бітірді, қашан ?	Диплом бойынша мамандығы	Өтілі		Санаты
								Жалпы өтілі	Пед өтілі	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Әшірбекова Райхан	15.08.1984	Қазақ	меңгеруші әдіскер	жоғарғы	Шымкент университеті	Бастауыш оқytудың педагогикасы мен әдістемесі	21ж	20ж	---
2	Аймурзаева Куралай Бауыржановна	12.09.1987	Қазақ	музыка жетекшісі	жоғарғы	Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті	мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	13ж	13ж	педагог модератор
3	Ардабаева Альмира Кабыловна.	08.02.1986	Қазақ	тәрбиеші	жоғарғы	Халықаралық гуманитарлық техникалық университеті	мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	11 ж.	7ж	--
4	Абдикадырова Жанна Жақанқызы	09.05.1989	Қазақ	тәрбиеші	жоғары	М. Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан Университеті	мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	8ж	8ж	
5	Жанжигитова Алия Жамбыловна	15.06.1973	Қазақ	тәрбиеші	жоғарғы	Қазақстан инженерлі педогогикалық халықтар достығы университеті	мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	7ж	7ж	--

6	Коганбаева Айнур Шегебаевна	12.09.1977	Қазақ	Тәрбиеші	жоғарғы	Шымкент әлеуметтік- педогогикалы университеті	метепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	10ж	10ж	педогог- сарапшы
8	Абилова Эльмира Алсоветкызы	28.12.1974	Қазақ	Тәрбиеші	жоғарғы	Аймақтық әлеуметтік инновациялық университеті	метепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	6ж	6ж	педагог сарапшы
9	Асанова Жаудір Есенгелдиевна	18.11.1978	Қазақ	Тәрбиеші	жоғарғы	Қ.А.Ясауи атындағы Халықаралық қазақ- түрік университеті	метепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	24ж	24ж	--
10	Медетбекова Сандуғаш Нағызбековна	12.06.1991	Қазақ	Тәрбиеші	жоғарғы	М. Әуезов атындағы Оңтүстік Қазақстан Университеті	метепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	11ж	11ж	Педагог зерттеуші
11	Темирова Роза Сапаровна	05.05.1983	Қазақ	Тәрбиеші	жоғарғы	Қазақ инновациялық заң университеті	метепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	3ж	3ж	--

3. КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС

3.1. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КАДРЛАРДЫҢ НЕГІЗГІ ҚҰРАМЫ

№	Топтар	Жауапты тәрбиеші	Қызметі
1	Гүлдер кіші топ	Асанова Жәудір	Тәрбиеші
		Абдикадырова Жанна	Тәрбиеші
2	Қызғалдақ ортаңғы топ	Ардабаева Альмира	Тәрбиеші
		Абилова Эльмира	Тәрбиеші
3	Ботақан ересек топ	Медетбекова Сандуғаш	Тәрбиеші
		Темирова Роза	Тәрбиеші
4	Ақкөгершін МАД топ	Жанжигитова Алия	Тәрбиеші
		Қоғанбаева Айнур	Тәрбиеші

3.2. ПЕДАГОГТЕРДІ АТТЕСТАТТАУДАН ӨТКІЗУ

қ / с	Жұмыс мазмұны	Уақыты	Жауапты	Қайда қаралады
1	Балабақша бойынша сараптамалық кеңестің құрамын құру бұйрық шығару	Тамыз	Әшірбекова Р.Б	Меңгеруші жанындағы кеңес
2	Аттестаттауға өтініш берген педагог-тәрбиешілердің тізімін жасау және бекіту.	Қыркүйек	Аттестаттау комис. төрайымы	
3	«Аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту» туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 12 қарашадағы № 561 бұйрығымен таныстыру, кеңес беру.	Қыркүйек	Аттестат. комиссиясы	
	«Әдістемелік аттестациялау мәселелері бойынша нұсқаулар» тақырыбында теориялық семинарларды ұйымдастыру	Үнемі	Әшірбекова Р.Б	
4	Мектепке дейінгі ұйым педагогтерін аттестатталуға (ұлттық біліктілік тест) дайындық кезінде әдістемелік сүйемелдеу және практикалық көмек көрсету	Үнемі	Әшірбекова Р.Б	
5	Сараптау комиссияның жұмысы: а) аттестатталушы педагог-тәрбиешілермен сұқпаттасу; ә) бірінші кезең – біліктілік тестілеуден өту; б) шығармашылық есебін тыңдау; Нәтиже: аттестатталушының шығармашылық папкасы.	Қыркүйек - қараша-қаңтар	Сараптау комиссиясы	
6	Сараптау комиссияның жұмысы: Ұйымдастырылған оқу қызметіне қатысу; Іс-құжаттар папкаларымен танысу; Аттестаттау парағын толтыру; Аттестатталушыны аттестаттау материалымен таныстыру; Сараптау комиссияның қорытынды отырысы (аттестатталушы педагог-тәрбиеші туралы қорытынды шешім қабылдау)	Оқу жылы барысында желтоқсан – наурыз	Сараптау комиссиясы	
7	Келесі аттестаттаудан өтетін педагогтарды анықтап, өтініш, жеке куәлік көшірмесін алу және деректер базасына енгізу, біліктілік санаттарын беруге (растауға) педагог портфолиосын қабылдау-табыстау актісі бойынша материалдарды сараптамалық кеңеске жылына екі рет өткізеді.	Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 12 қарашадағы № 561 бұйрығы	Аттестаттау комиссиясы	

3.3. БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ

Кадрлардың біліктілігін арттыру және аттестаттау кестесі

№	Педагогтың аты-жөні	Лауазымы	Соңғы өткен жылы		Білімді қайта көтеру, аттестациядан өту				
			Аттес.	Курс.	2022ж	2023ж	2024ж	2025ж	2026ж
1	Әшірбекова Р.	Меңгеруші-әдіскер						К	А
2	Жанжигитова А.	Тәрбиеші		Өрлеу-2021	АК		К		А
3	Қоғанбаева А.	Тәрбиеші	2022	Өрлеу-2019	К				А
4	Медетбекова С.	Тәрбиеші	2021	Өрлеу-2018	К	А			
5	Темирова Р.	Тәрбиеші	2019	Өрлеу-2019	К		А		
6	Ардабаева А.	Тәрбиеші	2021				А		
7	Абилова Э.	Тәрбиеші		Өрлеу-2018	К				
8	Асанова Ж.	Тәрбиеші		Өрлеу-2021				АК	
9	Абдикадырова Ж.	Тәрбиеші	2022	Өрлеу-2021	А	К			
10	Аймурзаева Қ.	Ән жетекшісі	2020	25.01.2021 Өрлеу		К		А	

3.4. ЖАС МАМАНДАРМЕН ЖҰМЫС

Мақсаты: тәжірибелік көмек көрсету, жас маманға білімін жетілдіру мәселелері бойынша теориялық және практикалық білімді беруге көмектесу және оның сапасын арттыру.

Міндеттері:

- жас маманның білім беруді үздіксіз процесс ретінде жалғастыруын дағдыландыру, білім берудің жаңа түрлерін меңгеру, әдіс-тәсілдерімен оқыту және тәрбиелеу;
- шығармашылық жұмысының жеке стилін; нақты білімді және іскерлікті қолдану теориясын практикада қалыптастыру.

Күтілетін нәтиже:

- тәрбие мен оқу қызметін жоспарлай білу, жеке, сондай-ақ тәрбиеленуші, негізінде шығармашылық іздену арқылы өз бетімен білім алу;
- жас педагог ретінде тәрбиешінің кәсіби маман қалыптасуы;
- тәрбиешінің әдістемелік, интеллектуалды мәдениетін арттыру;
- тәрбиеленушілердің білімін бақылау мен бағалаудың, жүйесін меңгерту.

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Қайда қаралады
1	Жас педагогтардың тізімін алу, сапалық құрамын анықтау. Жас мамандарға көмек көрсету мақсатында тәлімгер – ұстаз тағайындау және жас мамандармен жұмыс жоспарын құру	Тамыз	Әшірбекова Р.Б	Әдістемелік кеңес
2	Тәлімгердің жас маманмен жүргізілетін жұмыс жоспарын құру, бекіту.	Қыркүйек	Әшірбекова Р.Б	Меңгеруші жанындағы кеңес
3	Балабақшаның ішкі еңбек тәртіп ережелерімен таныстыру	Қыркүйек	Әшірбекова Р.Б	Әдістемелік кеңес
4	Жас мамандарға бағыт- бағдар беру және әдістемелік сүйемелдеу: «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы; Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары ҚР Білім және ғылым министрінің 24.09.2020 № 412 бұйрығы; Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары ҚР Білім және ғылым министрінің 12.05.2020 № 195 бұйрығы;	Қыркүйек, қазан	Тәлімгерлер	Әдістемелік кеңес

	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР Денсаулық сақтау министрінің 09.07.2021 ДСМ-59; Перспективалық жоспарды, циклограмманы жазу үлгісімен таныстыру, әдістемелік көмек беру; Мониторинг жүргізу жолдарымен таныстыру, әдістемелік көмек беру; Мектепке дейінгі ұйымдарда ата-аналармен жұмыс формалары мен заманауи модельдері; Жобалық іс-әрекет арқылы балалардың танымдық қабілеттерін дамыту жолдары, жобамен жұмыс; «Педагог мәртебесі туралы» - Қазақстан Республикасы Заңының жобасы туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 31 тамыздағы № 645 қаулысымен таныстыру; Педагогикалық әдеп қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 11 мамырдағы № 190 бұйрығымен таныстыру.			
5	Балаларды тәрбиелеу мен оқыту әдістемесін меңгерту туралы көмек көрсету	Үнемі	Тәлімгерлер	Әдістемелік кеңес
6	Жас мамандардың педагогикалық шеберлігін, белсенділігін дәлелдеу: өз білімін жетілдіру жоспарымен жұмыс жасау; балабақша ішілік ашық ұйымдастырылған оқу қызметін көрсету арқылы, өз тәжірибесімен бөлісу.	Қазан-сәуір	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес
7	Ата-аналармен жұмыс жасау жолдарын қарастыру, дамытушы аймақтарын зерттеу	Үнемі	Тәлімгер	Әдістемелік кеңес
8	Оқытудың техникалық құралдарын және көрнекі құралдарын пайдалануды үйрену	Қараша	Тәлімгер	Әдістемелік кеңес
9	«Мен маман ретінде қалыптасуымда қандай проблемаларға кезіктім және оны қалай шештім» сауалнама	Мамыр	Әдіскер	Әдістемелік кеңес
10	Жыл бойы жүргізілген жұмыстар есебі	Мамыр	Тәлімгер	Әдістемелік кеңес

4. БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

4.1. Білім беру процесінің ашық көрсетілімдері *(педагог қызметкер санына қарай 1 топта 2 көрсетілім)*

Мақсаты: балаларды қызықты ойын түрінде білім беру салаларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту және дамыту

№	Жұмыс мазмұны (күн тәртібіндегі әрекет негізінде ұйымдастырады)	Мерзімі	Орындаушы	
1	«Ертегі еліне саяхат»	Қараша	Ақкөгершін мектепалды тобы	
2	«Бауырсақ ертегісі»	Қараша	«Қызғалдақ» ортаңғы топ	
3	«Алтын сақа ертегісі»	Қаңтар	«Ботақан» ересек тобы	
4	«Қиялымызды шындыққа айналдырамыз»	Қаңтар	«Гүлдер» ересек тобы	
5	«Көңілді түстер»	Наурыз	«Қызғалдақ» ортаңғы топ	
6	«Үш дос ертегісі»	Наурыз	Ақкөгершін мектепалды тобы	
7	«Бауырсақ ертегісіне саяхат»	Сәуір	«Ботақан» ересек тобы	
8	«Менің отбасым»	Сәуір	«Гүлдер» ересек тобы	

4.2. Ертеңгіліктер, ермектер, ойындар, тақырыпты кештер

Мақсаты: әлеуметтік-эмоционалдық құзыреттілік, когнитивтік және қарым-қатынас дағдыларын дамыту

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Қайда қаралады
1	«Білім күні» (тақырыпты)	Қыркүйек	Музыка жетекшісі, ересек, мектепалды топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
2	«Жомарт күз» (ертеңгілік)	Қазан	Музыка жетекшісі, кіші, ортаңғы топ тәрбиешілері	Меңгеруші жанындағы кеңес
3	«Республика күні» (тақырыптық)	Қазан	Музыка жетекшісі, ересек, мектепалды топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
4	«Қош келдің Жаңа жыл» (ертеңгілік)	Желтоқсан	Музыка жетекшісі, барлық топ тәрбиешілері	Меңгеруші жанындағы кеңес
5	«Қыс кереметі» (кысқы эстафета ойындары)	Қаңтар	Дене шынықтыру нұсқаушысы	Әдістемелік кеңес
6	«Ертегілер еліне саяхат» (сахналық қойылым)	Ақпан	Топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
7	«Анашым, жан анам!» (ертеңгілік)	Наурыз	Музыка жетекшісі, барлық топ тәрбиешілері	Меңгеруші жанындағы кеңес
8	«Наурыз мерекесі» (тақырыпты)	Наурыз	Музыка жетекшісі, ересек, мектепалды топ тәрбиешілері	Меңгеруші жанындағы кеңес
9	«Біз жас экологпыз» (ермек)	Сәуір	Ортаңғы топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
10	Ынтымақтастық күні (ермек)	Мамыр	кіші, ортаңғы топтар	Әдістемелік кеңес
11	Жеңіс күні (тақырыпты)	Мамыр	Топ тәрбиешілері	Әдістемелік кеңес
12	Балабақшамен қоштасу (тақырыпты)	Мамыр	мектепалды топ тәрбиешілері	

4.3. Байқаулар, көрмелер

Мақсаты: бастамашылықты, дербестікті және жауапкершілікті, командада жұмыс істей білуді дамыту

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Қайда қаралады	Ескерту
1	«Ана тілім - айбыным» Қазақстан халқының Тілдері күніне орай шығармашылық байқау	қыркүйек	Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	
2	«Ән шырқайық бәріміз» Республика күніне арналған патриоттық әндер байқауы.	қазан	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
3	Байқау: «Балаларға базарлық» кітап бұрышын ұйымдастыру байқауы» (топ аралық)	қараша	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
4	«Әкем – асқар тауым» әкелердің тәрбие мектебін дәріптеу байқауы.	қараша	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
5	Сайыс: «Сен білесің бе?» (қызметкерлер аралық сайыс)	желтоқсан	Қызметкерлер Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	
6	Ахмет Байтұрсыновтың шығармаларынан әдеби кеш	қаңтар	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
7	Көрме: «Театрлық ойындар» (педагогтар үшін)	қаңтар	Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	
8	Байқау: «Сюжетті –ролдік ойындар» (педагогтар үшін)	ақпан	Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	
9	Сайыс: «Ертегі құрастыру да өнер» (педагогтар үшін)	наурыз	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
10	Байқау: «Биші жұлдыз» би байқауы	сәуір	Музыка жетекшісі	Әдістемелік кеңес	
11	Көрме: «Дәстүрден тыс қолданылатын спорттық құралдар» (ата-аналармен бірлесе)	мамыр	Тәрбиешілер	Ата-аналар жиналысы	
12	Байқау: «Барлығы балалар үшін» (заманға сай жаңаша алаңды безендіру, педагогтар үшін)	маусым	Тәрбиешілер	Педагогикалық кеңес	
13	Көрме: «Сүйсіне біл табиғатқа, өз қолыңмен жаса да» (табиғи материалдардан бейнелер жасау)	шілде	Тәрбиешілер	Әдістемелік кеңес	
14	«Жас әнші» ән байқауы	тамыз	Музыка жетекшілері	Әдістемелік кеңес	
15	«Ең үздік топ» жаңа оқу жылына дайындығын тексеру	тамыз қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	

4.4. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТЕР

Тақырыбы: «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесін дамытудың жаңа бағдары»

Мақсаты: Мектеп жасына дейінгі балалардың жас ерекшеліктері мен жас мүмкіндіктеріне сәйкес білім, білік, дағдыларын, рухани – адамгершілік құндылықтарын қалыптастыру, баланың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды қамтамасыз ететін заттық- кеңістіктік дамытушы орта құру.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Орындаушы	Ескерту
1	№1 Педагогикалық кеңес Тақырыбы:«Мектепке дейінгі ұйымның жаңа оқу жылына дайындығы» №6 «Сандуғаш» бөбекжай -бақшасының 2023-2024 оқу жылының жоспарын бекіту.	қыркүйек	меңгеруші	
2	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын іске асыруда әдістемелік ұсынымдар.		әдіскер	
3	Топтардың ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесі мен күн тәртібін бекіту.			
4	Жаңа оқу жылына топтардың дайындығы.			
5	Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы.		меңгеруші	
6	Бөбекжай бақшасында аттестаттау,сараптау комиссиясын құрамын бекіту.			
7				
8				

1	№2 Педагогикалық кеңес Тақырыбы: « <i>Театр әрекеті арқылы балалардың тілдерін дамыту</i> » Мақсаты: <i>Театр әрекеті арқылы мектепке дейінгі балалардың тілдерін дамыту. Тәрбиешілердің осы саладағы біліктіліктерін арттырады.</i> Театр әрекетінің педагогикалық мәні. (Баяндама) Балалардың танымдық белсенділігін арттыруда ортаңғы топтарындағы сюжетті-рольдік ойынның орындалуы Мектепалды тобы «Ертегі ойдан шығару» балалардың логикалық ойлау қабілеттерін дамыту Педкеңес қорытындысы, шешім қабылдау.	қаңтар	тәрбиеші	
2			әдіскер	
3				
4				
5			тәрбиеші	

	№3 Педагогикалық кеңес Тақырыбы: «2023-2024 оқу жылының қорытындылары». Мақсаты: балабақшаның оқу-тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу.			
1	№6 «Сандуғаш» бөбекжай» бөбекжай -бақшасының			
2	2023-2024 оқу жылындағы жұмысының қорытындысы.	мамыр	меңгеруші	
3	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі 2023-2024 оқу жылындағы балалардың білім-білік деңгейін анықтау индикатор қортындысы.		Барлық педагогтар	
4	Іскерлік ойын. «Ой мен ойын»		әдіскер	
5	Жазғы сауықтыру жұмысының іс-шараларын бекіту.		меңгеруші	

4.5. №1 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС

Қыркүйек

№	Мазмұны	Жауаптылар
	«Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2023-2024 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру («Балаларды ерте дамыту институтының» Ғылыми-әдістемелік кеңесінің шешімімен ұсынылады (2023 жылғы 26 шілдедегі №9 хаттама). «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарлама өзгерістерді таныстыру перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг; - өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау; - портфолио жинақтау; - жеке бағдарламалар, шығармашылық жобалар дайындау, бекіту. 2.Әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын талқылап, бекіту 3.«Жаңа оқу жылына дайындық» тақырыптық бақылау қорытындысы 4.Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша <u>бастапқы</u> мониторинг 5. «2023-2024 оқу жылында оқыту мен тәрбиелеу жұмыстарын ұйымдастыру ерекшеліктері» презентация Балабақшада өтетін мерекелік шараларды ұйымдастыру, әдістемелік бірлестік жұмыс жоспарымен таныстыру. «Гүлдер» кіші тобының балаларының балабақшаға бейімделуі. Ағымдағы мәселелер.	әдіскер

№2 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС
Қараша

№	Мазмұны	Жауаптылар
	Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындығы. Жүргізілу түрі : Дөңгелек үстел Мектепке дейінгі ұйым педагогтерін аттестатталуға (ұлттық біліктілік тест) дайындық кезінде әдістемелік сүйемелдеу және практикалық көмек көрсету «Мектепке дейінгі ұйымда салауатты өмір салтын қалыптастырудың маңызы» Баяндама Өткізілген ашық оқу қызметінің қорытындысы Инновациялық тәсілдерді енгізуді жүзеге асыру, жоба және оның жүзеге асыру жолдары Ағымдағы мәселелер.	әдіскер

№3 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС
Наурыз

№	Мазмұны	Жауаптылар
	Курстан өткен педагогтермен қолдау көрсету жұмыстары Озық педагогикалық тәжірибе Өз бетімен білім алу-педагогтардың кәсіби біліктілігін қалыптастырудың құралы	әдіскер

4.6. Өндірістік кеңес

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	№1 Өндірістік кеңес Салауатты өмір салтын қалыптастыру және балаларды сауықтыру шараларының нәтижесі (шынықтыру шаралары, ұйқыдан кейінгі жаттығу, тыныс алу жаттығуы) Ағымдағы жұмыстарды, шолу тексеруінің қорытындысы Өрт қауіпсіздік ережелерінің сақталуы, шолу қорытындысы	қыркүйек	мед бике меңгерушінің шаруашылық жөніндегі орынбасары	
2				
3				
1	№3 Өндірістік кеңес Ішкі еңбек тәртібінің сақталуы, қызметкерлердің өз міндеттерін жүйелі атқаруы Балалардың тамағын ұйымдастыру (тамақтану жөнінде ата-аналармен жүргізілген сауалнамалар, тамақтану қорытындысы) Азаматтық қорғаныс іс- шараларының орындалу нәтижелері	қаңтар	меңгеруші медбике әдіскер	
2				
3				

	№5 Өндірістік кеңес			
1	Жазғы мезгілде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша қауіпсіздік ережелері	мамыр	әдіскер	
2	Өрт қауіпсіздігі және техника қауіпсіздігін сақтау нұсқауларын орындалуы.			
3	Қызметкерлердің демалыс кестесін талқылау және бекіту		меңгерушінің шаруашылық жөніндегі орынбасары	

4.7. Меңгеруші жанындағы кеңес

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1 2 3 4	№1 Меңгеруші жанындағы кеңес Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы, есеп беру ортаңғы ересектер тобы, музыка жетекшілері мен тәрбиешілері қорытындысы. Топтардың ұйымдастырылған іс әрекетінің және пән мұғалімдерінің кестесі мен күн тәртібін бекіту. Топтарды жинақтау, тәрбиешілер мен көмекшілерді бекітіп, қызметтік міндеттерімен таныстыру. Жаңадан қабылданған балалардың балабақшаға бейімделуі (Баяндама)	қыркүйек	әдіскер меңгеруші	
1 2 3 4	№3 Меңгеруші жанындағы кеңес Қыс мезгілінде өткізілетін ермектердің жоспарын бекіту және талдау Салыстырмалы бақылау қорытындысы: балалардың сөйлеуді дамыту бағдарлама материалдарын меңгеруі (қайталап айтып беру, әңгіме құрау) Балалардың денсаулығы, бақшаға қатынасуы жөнінде мәлімет Кеңес : Қыс мезгіліндегі балалардың жарақаттануының алдын алу	ақпан	меңгеруші тәрбиеші медбике	
1 2	№5 Меңгеруші жанындағы кеңес Мектепалды даярлық топтарының қорытынды оқу қызметін және «Қош бол, балабақшам!» ертеңгіліктерін өткізу кестесі мен жоспарын бекіту. Жазғы сауықтыру маусымына ауысу жұмыстары.	сәуір	меңгеруші әдіскер	

4.8. Нұсқау өткізу

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Еңбекті қорғау және қауіпсіздік ережелері	Қыркүйек	б/б меңгерушісі	
2	Ішкі еңбек тәртіп ережелерін сақтау.	Қыркүйек	б/б меңгерушісі	
3	Балалардың денсаулығын және өмірін сақтау.	Қазан	Әдіскер	
4	Эпидемияға қарсы тазалық жұмыстары.	Қазан	медбике	
5	Төтенше жағдайлар кезінде балабақша қызметкерлерінің балаларды эвакуациялау сәтіндегі өзара әрекеттесуі	Қараша	әдіскер	
6	Өрт қауіпсіздігін сақтау.	Қараша	шар.меңгерушісі	
7	Еңбекті қорғау және қауіпсіздік ережелері	Желтоқсан	б/б меңгерушісі	
8	Ішкі еңбек тәртіп ережелерін сақтау.	Желтоқсан	б/б меңгерушісі	
9	Балалардың денсаулығын және өмірін сақтау.	Қаңтар	әдіскер	
10	Эпидемияға қарсы тазалық жұмыстары.	Қаңтар	медбике	
11	Төтенше жағдайлар кезінде балабақша қызметкерлерінің балаларды эвакуациялау сәтіндегі өзара әрекеттесуі	Ақпан	әдіскер	
12	Өрт қауіпсіздігін сақтау.	Ақпан	шар.меңгерушісі	
13	Еңбекті қорғау және қауіпсіздік ережелері	Наурыз	б/б меңгерушісі	
14	Ішкі еңбек тәртіп ережелерін сақтау.	Наурыз	б/бақша меңгерушісі	
15	Балалардың денсаулығын және өмірін сақтау.	Сәуір	әдіскер	
16	Эпидемияға қарсы тазалық жұмыстары.	Сәуір	медбике	
17	Төтенше жағдайлар кезінде балабақша қызметкерлерінің балаларды эвакуациялау сәтіндегі өзара әрекеттесуі	Мамыр	әдіскер	
18	Өрт қауіпсіздігін сақтау.	Мамыр	шар.меңгерушісі	

4.9. Оқыту практикалық семинар

Тақырыбы: «Тәрбиешінің тілдік құзыреттілігінің дамуы»

Мақсаты:

- *мектепке дейінгі ұйымдағы тәрбие мен оқыту жұмыстарының әр түрлі бағытында педагогикалық әдепті сақтай білуге машықтандыру;
- * тәрбиешінің жеке мамандық бойынша ерекше қасиеттерінің дамуы: беталысы, білімі, қабілеті, техникасы;
- * педагогтің танымдық қабілетінің дамуы: зейіні, аңғарымдылығы, қиялы.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	I талдауға арналған сұрақтар	қазан желтоқсан сәуір	әдіскер меңгеруші
2	Педагогтердің шығармашылық жұмысқа психологиялық дайындығы		
3	Тәрбиешінің педагогикалық әдебі Бала мен тәрбиешінің арасындағы қатынастың ерекшеліктері		

4.10. Теориялық семинар

Тақырыбы: «Баланы әлеуметік ортаға бейімдеу»

Мақсаты: желілі –рөльдік ойынның құрылымын, ойын құралын пайдалануын, жас ерекшелігіне қарай ойын ережесін іс –жүзінде дұрыс пайдалануға тәрбиешілерді үйрету.

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Ойын арқылы бала тілін дамыту	қазан	әдіскер	
2	Ойын – балаларды тәрбиелеу және дамыту құралы	қаңтар	әдіскер	
3	Баланың бойына ұлттық құндылықтарды қалыптастыру	сәуір	әдіскер	

4.11. Қауіпсіздік мектебінің жұмыс жоспары

№	Жұмыс түрі	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Ермек :«Дымбілместің денсаулығын сақтау үшін көмектес»	қыркүйек	Тәрбиешілер (кіші, ортаңғы, ересек, мектепалды топтары)	
2	Саяхат: «Медицина бөлмесіне»	қазан	Тәрбиешілер (кіші, ортаңғы, ересек, мектепалды топтары)	
3	Барлық балаға көшеде қалай жүру керектігін білу керек: «Сен білесіңбе?»	қазан	Барлық топтарда	
4	Кеңес: «Қауіпті заттар әлемінде», «Болады және болмайды!» «Біздің топтағы қауіпсіздік»	қараша	Барлық топтарда	
5	Кеңес: «Мен өз денсаулығымды қорғаймын»	қараша	Тәрбиешілер (кіші, ортаңғы, ересек, мектепалды топтары)	
6	Мақалдар оқып беру: «Дәрігер Айболит»	желтоқсан	Ересек топ	
7	Дидактикалық дамытушы ойындар және жаттығу: «Кімге не керек?»	қаңтар	Тәрбиешілер (кіші, мектепалды топтары)	
8	Шығармашылық ойын: «Емхана», «Аурухана», «Мал дәрігері емханасы»	ақпан	Барлық топ тәрбиешілері	
9	Жапсырма: «Балалар емханасын құру» «Жануарлар емханасы»	наурыз	Ересек топ	
10	Ермек: «Қонжық аурып қалды» «Қасқыр және жеті лақ» «Дәрігер Айболит»	сәуір	кіші, ортаңғы, ересек, мектепалды топтары	
11	Ермек: «Балаларға қонаққа аюлар келді»	мамыр	Ерте жас, кіші топтар	
12	Өртсөндірушілер иті	жоспар бойынша	ересек, мектепалды топтары	

4.12. Құқық тәрбиесі

№	Атқарылатын іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты	Ескерту
1	Балалар құқығын қорғау қағидалы-құқықтық құжаттарды жинақтау	үнемі	Әдіскер	
2	Құқықтық тәрбие туралы папка жасау	IX-XI	Тәрбиешілер	
3	20 қараша -бала құқығының халықаралық күнін атап өту: а) «Сәбидің үні деген не» іскерлік ойын өткізу ә) «Туған жерім менің, Алтын бесік елім» көңіл көтеру өткізу. б) «Сен азаматсың !» тақырыптық кеш өткізу. в) «Өмірдің өз ережелері бар» дөңгелек үстел өткізу	15-19 қараша аралығы	Ортаңғы топ тәрбиешілері, ересек топ тәрбиешілері, мектепалды топ тәрбиешілері	
4	«Тәрбиеші мен бала және оның құқығы»	қаңтар	Әдіскер шығармашылық топ, тәрбиешілер	
5	«Баланың отбасында өмір сүруі және тәрбиелену құқығы» (баяндама, ата-аналармен дөңгелек үстел)	ақпан	Тәрбиешілер	
6	Балаларды қорғау және құқықтық тәрбие, семинар өткізу	наурыз	Әдіскер	
7	«Балаларды қорғау құқығы» дөңгелек үстел	сәуір	Ересек, мектепалды топ тәрбиешілер	
8	Қазақ ертегісі . «Екі дос» ертегісін сахналандыру	мамыр	ортаңғы топ тәрбиешілері	
9	Қазақ ертегісі. «Алдар көсе» ертегісін сахналандыру	мамыр	Ересек топ тәрбиешілері	
10	Қазақ ертегісі. «Жақсылық пен жамандық» ертегісін сахналандыру	маусым	Ересек топ тәрбиешілері	
11	Қазақ ертегісі. «Ақыл, ғылым, бақыт» ертегісін сахналандыру	маусым	кіші топ тәрбиешілері	
12	«Бала келісімі туралы сіз не білесіз?» қызметкерлерден сауалнама жүргізу	мамыр	Әдіскер	

4.13. Жобалық жұмыстар

Тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі балалардың зерттеушілік әрекетін қалыптастыру»

Мақсаты: таным мен зерттеуге деген жоғары ішкі мотивацияны, бастамашылықты, дербестікті және жауапкершілікті дамыту

№	Міндеттер	Нәтиже көрсеткіштері	Іске асыру мерзімі	
			Басталуы	Аяқтал уы
Ұйымдастырушы кезең				
1.1	Дайындық жұмыстары	Жобаға қатысушы педагогты, жоба бағытын анықтау	Қыркүйек	Мамыр
1.2	Жоба бағытын анықтау	Ұлттық рухани құндылықтар		
	Жобаның іс-шара жоспарын құру	Жобаға қатысушылардың жұмысының тақырыбын анықтау, талдау жүргізу, іс-тәжірибе жұмыстарын жандандыру		
	Жобаның іс-шара жоспарымен таныстыру			
Негізгі кезең				
2.1		Лимон	Жанжигитова А.	
		« Құмырсқа пайдасы мен зияны »	Асанова Ж.	
Қорытынды кезең				
3.03		Жобаны қорытындылау, атқарылған іс-шараларды талдап, қорытындылау.	30.05.2024 жыл	

4.14. Озық педагогикалық тәжірибе

Мақсаты:

жан-жақты жетілген, заман талабына сай қабілетті тұлғаның қалыптасуы мен дамуына ықпал жасауда инновациялық бағыттағы жұмыс түрлерін ұйымдастыру мектеп жасына дейінгі тұлғаның толыққанды дамудың белсенділік жауапкершілік танытатын педагог қауымына инновациялық жұмыс түрлерін ұсыну.

Міндеттері:

* жан-жақты жетілген, заман талабына сай қабілетті тұрғаның қалыптасуы мен дамуына ықпал жасауда инновациялық бағыттағы жұмыс түрлерін ұйымдастыру;

* мектеп жасына дейінгі тұлғаның толыққанды дамуына белсенділік жауапкершілік танытатын педагог қауымына инновациялық жұмыс түрлерін ұсыну.

Педагогтің озық тәжірибе жұмысының жоспары

Кезеңдері	Атқарылатын жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
I. Ұйымдастыру кезеңі			
II. Озық тәжірибені зерттеу	«Ойнайық та ойлайық» логикалық жинағы	2022- 2024	Ардабаева А.
	Дидактикалық ойындар арқылы баланың тілін жан-жақты дамыту.	2022- 2024	Абилова А.
	Ойын технологиясы арқылы мектепке дейінгі балалардың сөйлеу дағдысын дамыту	2022- 2024	Аймурзаева К
III. Материалдарды жинақтау			
IV. Қорытынды талдау жұмыстары	Әдістемелік нұсқаулық, әзірлемелер кітапшалар шығару	2024	Әдіскерлер

ӘЛЕУМЕТПЕН ЖҰМЫС

Мақсаты:

балабақша мен отбасы ынтымастығы негізінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту үрдісін мемлекеттік білім беру стандарт талабына сай жүзеге асыру, ата-аналармен қоғамдастық жұмысын жетілдіру, рухани – адамгершілік құндылықтарды насихаттау

Ата-аналармен өзара ықпалдастық

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Келіңіз, танысайық» а) «Күн тәртібінің бала өміріндегі орны» ә) «Бала – отбасымен бақытты» б) «Бала тәрбиесіндегі ата-ана жауапкершілігі»	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
2	Қызығушылыққа арналған кештер а) «Сіз өз балаңызбен дұрыс сөйлесе білесіз бе?» ә) «Балаңыздың достарын білесіз бе?» б) «Балаңызбен бірге ойнай аласыз ба?»	Желтоқсан	Меңгеруші Әдіскерлер
3	«Біз өз қолымызбен жасаймыз» «Ертегілер әлемі» (көрме)	Сәуір	Меңгеруші Әдіскер

МЕКТЕППЕН САБАҚТАСТЫҚ

Мақсаты: Балабақша мен мектеп педагогтары арасында іскерлік ынтымақтастық орнату, балаларды мектептегі оқуға бейімделуге дайындау

№	Шаралар	Жұмыс мазмұны	Мерзімі
1	Мектепаралық байланыс туралы ортақ отырыс	Балабақша мен мектептің бірлескен жұмыс жоспарын талқылау және бекіту	Қыркүйек

Балабақша мен мектептің өзара әрекеттестігі бойынша жұмыс жоспары

№	Атқарылатын іс – шаралар	Мерзімі	Жауаптылар	Ескерту
I.Педагогтармен жұмыс				
1	Балабақша ұжымы мектеп әкімшілігімен жоспар түзу, бекіту	Тамыз	Мектеп директоры Б/б меңгерушісі	
2	Балабақша түлектері туралы мәлімет жинау және талдау	Қыркүйек	Әдіскер, мектеп мұғалімдері	
3	Мектепке саяхат жасау	Қазан	Тәрбиешілер	
4	«Балабақша, мектеп, отбасы ынтымақтастығы - жарқын болашаққа жол ашады» – семинар	I жарты жылдық	Б/б меңгерушісі Мектеп оқу ісінің меңгерушісі, тәрбиешілер	
5	«Әліппемен қоштасу» іс – шарасына қатысу	Желтоқсан	Б/б әдіскері топ тәрбиешілері, Оқу ісі меңгерушісі	
6	Тәрбиешілер мен бастауыш сынып мұғалімдерінің өзара бір – бірінің ұйымдастырылған оқу іс – әрекетіне енуі	Жыл бойы	Бастауыш сынып мұғалімдері, топ тәрбиешілері	
7	Салт – дәстүр үрдісінде, халық педагогикалық, адамгершілік қасиеттерін дамытатын іс – шараларға қатысу, әдіс – алмасу	Жыл бойы Наурыз	Бастауыш сынып мұғалімдері мен топ тәрбиешілері	

8	Білім беру саласындағы нормативтік құжаттармен таныстыру	Жыл бойы	Балабақша педагогтары	
II. Балалармен				
1	Мектеп ғимаратына саяхат - Мектеп кітапханасына саяхат - Мерекелік іс – шараларға қатысу.	Жыл бойы	әдіскер, тәрбиешілер	
2	Ойын және дидактикалық материалдар жасау бойынша сәбилерге қамқорлық көмекке оқушыларды шақыру.	Сәуір	Тәрбиешілер	
3	Балалардың мектепке дайындығының психологиялық деңгейін анықтау (диагностика).	IV-V	Мектеп, б/б психологы	
III. Ата – аналармен:				
1	Жыл бойы ата – аналарға балаларды мектепке бейімдеу әдіс – тәсілдері туралы кеңестер беріп отыру.	Жыл бойы	Б/б әдіскері, психолог	
2	Ата – аналарды топтар мен аулаларды безендіру жұмыстарына жұмылдыру.	Жыл бойы	Б/б әдіскері, топ тәрбиешілері	
4	«Балаңыз мектепке дайын ба?» ата – аналар жиналысына қатысу.	V	Мектеп мұғалімдері, топ тәрбиешілері	

Басқа әлеуметтік институттармен серіктестік

№	Тақырыбы	Жұмыс түрі, мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Мектепке дейінгі дамыту орталығы	Семинар кеңес, шебер -сынып	Жоспарға сайкес	Әдіскер
2	Кітапханамен байланыс	Кітапханаға саяхат жасау «Біздің кітап»	Жоспарға сайкес	Әдіскер
4	Төтенше жағдайлар департаментімен байланыс	Өрт сөндіру бөлімшесінің қызметімен танысу Бейне материалдар дайындау	Жоспарға сайкес	Әдіскер
5	Өлкетану музейімен байланыс	Музейге саяхат жасау «Біздің қала»	Жоспарға сәйкес	Әдіскер

6 Бақылау және басшылық

Мақсаты: Барлық топтар бойынша педагогикалық жұмысты түрлендіру және педагогтарға әдістемелік көмек көрсету.

№	Мазмұны	Бақылау түрі	Мерзімі	Топтар	Қайда қарастырылады	Жауапты
1	Жаңа оқу жылына дайындық жағдайы.	Тақырыптық	Қыркүйек	Барлық топ	Пед. кеңес №1	Меңгеруші әдіскер
2	Құжаттардың дайындалу сапасын тексеру.	Жедел	Қыркүйек	Барлық топ	Меңгеруші жанындағы кеңес	әдіскер
3	Сауықтыру жұмысының орындалуы (таңертеңгі жаттығу)	Оперативті	Қыркүйек	Барлық топ	Меңгеруші жанындағы кеңес	медбике
4	Күн тәртібінің орындалуы	Жан-жақты	Қыркүйек	Барлық топ	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші әдіскер
5	Ұйымдастырылған іс әрекеттерде театр түрлерін тиімді қолдану (көркем әдебиет, сөйлеуді дамыту)	Тақырыптық	Қазан	Ортаңғы, ересек топтар	Пед. кеңес №2	әдіскер
7	Таза ауада ойындар ұйымдастыру.	Ескертпе	Қазан	Барлық топ	Меңгеруші жанындағы кеңес	әдіскер
8	Ата-аналарға арналған кеңес беру пунктінң жұмыс деңгейі	Жедел бақылау Кеңес беру пунктінң жұмыс деңгейін бақылау	Қараша	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы кеңес	әдіскер
9	«Балабақшадағы ұлттық құндылық тәрбиесі» жұмысын ұйымдастыру	«Мұражай» кабинетінң жұмыс деңгейін анықтау Тақырыптық бақылау	Қараша	Барлық педагог	Меңгеруші жанындағы кеңес	әдіскер
10	Педагогтардың кәсіби шеберлігін бақылау	Мектеп жасына дейінгі балаларды азаматтық-патриоттық тәрбиелеу бойынша тәрбиешінң жұмысын ұйымдастыру» Тақырыптық бақылау	Қараша	Барлық педагог	Меңгеруші жанындағы кеңес	әдіскер
11	Мерекеге дайындық деңгейі	Мерекелік шаралардың		Музыка жетекшісі		

12	Балалардың тамақтануын ұйымдастыру	Жедел	Желтоқсан	Барлық топтарда	Өндірістік кеңес	медбике
13	Мәдени-гигиеналық талаптардың орындалуы	Жалпы тексеру	Наурыз	Барлық топтар	Өндірістік кеңес	Медбике
14	Азаматтық қорғаныс іс-шараларының орындалуы	Жалпы	Наурыз	Барлық топтар	Өндірістік кеңес	Әдіскер
15	Отбасы мен балабақша тәрбиешілерінің барлық жасаған жұмыс қорытындысы.	Тақырыптық	Наурыз	Тәрбиешілер	Меңгеруші жанындағы кеңес	меңгеруші
16	Мектеп жасына дейінгі балалардың оқыту және тәрбиелеу деңгейін оқып білу.	Мониторинг қорытындысы	әр жарты жылда	Барлық топтар	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші, әдіскер
17	«Әлеуметтік эмоционалды дағдыларын игеруде балалардың даму деңгейі	Тақырыптық	Сәуір	Ересек тобы	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші, әдіскер, медбике
18	Ата-аналармен атқарылған жұмыстар барысы	Тақырыптық	Сәуір	Барлық топтар	Меңгеруші жанындағы кеңес	Әдіскер